

RENOVACIÓN DE LICENCIA DEL 2022 PARA SALUD PÚBLICA

FINALES DE MAYO

Renovación de la licencia enviada por correo

Se envían las facturas de las renovaciones de las licencias. Si tiene alguna pregunta sobre su factura, envíenos un correo electrónico a LEAdmin@publichealthmdc.com

30 DE JUNIO

Pago requerido

La factura y el pago deben recibirse antes de las 4:00 pm del 30 de junio del 2022 para evitar cargos por retraso.

1 DE JULIO

Cargo por demora aplicado

El 1 de julio de 2022 se aplicarán cargos por retraso.

26 DE AGOSTO

Si no hay pago, el establecimiento cerrará

La fecha límite para recibir el pago, incluyendo los cargos por retraso, es el 26 de agosto del 2022 a las 4:00 pm.

Si el pago no se ha recibido antes del 26 de agosto del 2022, su establecimiento será cerrado.

Además del cierre, la falta de pago resultará en una tarifa de \$250 por operar sin licencia.

Formas de pagar

- **Por correo:** Envíe la factura y el cheque a nombre de City of Madison Treasurer al: City Clerk's office 210 Martin Luther King Jr. Blvd., Rm. 103 Madison, WI. 53703
- **En Persona:** Traiga el cheque y su factura a: City of Madison Treasurer's office 210 Martin Luther King Jr. Blvd., Rm. 107 Madison, WI. 53703
- **Por teléfono con una tarjeta de crédito: Tenga su factura lista.** Llame a la oficina del tesorero de Madison-City of Madison Treasurer's office al: (608) 266-4771

Se me pasó el plazo, pero todavía quiero estar abierto...

Debe permanecer cerrado hasta que:

1. Todas las tasas están pagadas en su totalidad, incluida la tasa de 250 dólares por operar sin licencia
2. El comprobante de pago se entrega al Departamento de Salud
3. El departamento de salud aprueba la reapertura